**<** ***Sistema de Inventario para Bodega de Producto terminado* >**

**REUNIÓN SEMANAL DE SCRUM**

**ACTA No. 04**

**<11 de Abril de 2017>, <9:00 pm>**

**SPRINT No. 1 SEMANA No. 4 (11 al 18 Abril de 2017)**

**ORDEN DEL DÍA**

1. Saludo, toma de asistencia.
2. Seguimiento a tareas
3. Seguimiento a la Calidad
4. Seguimiento al Riesgo
5. Dificultades presentadas
6. Tareas semana 4 del 11 al 18 Abril.
7. Otros puntos/varios.
8. Cierre de la reunión.

**DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA**

1. Se hace una introducción a la reunión, la asistencia es completa, se recuerda que en la reunión que es necesario mantener comunicación constante por whatsapp y realizar actualización de documentación pertinente en github.
2. Se hace seguimiento a las tareas de la Semana No.3 Donde el cargo de Scrum lo tuvo José Luis Tangarife.

Los integrantes del grupo intervienen, argumentando que lograron completar las tareas asignadas a la semana No.3 las cuales están reflejadas en el documento “Plantilla Pila de Sprint semana3.xlsx”.

El equipo cumple con las tareas asignadas.

1. Se hace seguimiento a la calidad en su respectivo formato ”Plan del Sprint1 Semana4.docx”.
2. Se hace seguimiento al riesgo en su respectivo formato ”Plan del Sprint1 Semana4.docx”.
3. Los integrantes del equipo de trabajo acuerdan que no existieron inconvenientes para realizar las tareas.
4. Se resalta que las tareas asignadas para cada integrante del equipo de trabajo en esta última semana del Sprint No.1 se encuentran en el documento “Plantilla Pila de Sprint1 semana4.xlsx”, en el cual se evidencia quien es el responsable y el avance de cada actividad, resaltando que esta reunión hace parte de la última semana de trabajo del Sprint No.1, donde se deben completar los elementos de la pila para los requisitos de Crear nuevos productos, Actualización-Listar productos, Validación de Usuario.

La próxima reunión será el lunes 17 de abril de 2017 a las 05:00 pm en la UTP, donde se realizara la revisión y retrospectiva del Sprint No.1.

* 1. El compañero Ruben retoma sus actividades asignadas y para la presente reunión cumple con lo asignado según la pila del sprint 1 v2, se pone al día en la ejecución de actividades.
  2. Se plantea una reunión para el día 17 de abril a las 5 pm en la cual se realizará la revisión y retrospectiva del sprint No.1.

1. Se da por terminada la reunión y se deja como evidencia esta acta, la próxima reunión será el lunes 17 de abril de 2017 a las 05:00 pm en la UTP.

**ASISTENTES:**

**Alejandro Betancourth**

**Camilo Agudelo**

**José Luis Tangarife**

**Juan Pablo Campos**

**Rubén Darío Acuña**